

البرنامج الاكاديمي لاقسام - كلية العلوم / جامعة ذي قار للعام 2022 - 2023

- 1) توزيع مواد الدراسة الاولية على التدريسيين مع بدء كل فصل دراسي للشروع باعداد خطط التدريس الفصلية ووصف المواد الدراسية للدراسين الصباحية والمسائية والموافقة مع بدء كل فصل دراسي من قبل لجنة الدراسات العليا للقسم ومصادقتها من مجلس الكلية.
- 2) توزيع مواد الدراسات العليا على التدريسيين مع بدء كل فصل دراسي للشروع بأعداد خطط التدريس الفصلية للمجستير والدكتوراه وفق الضوابط والموافقة من قبل اللجنة العلمية للقسم ومصادقتها من مجلس الكلية.
- 3) شرح خطط التدريس في الاسبوع الاول من الفصل الدراسي لطلبة الاولية والعليا وتوضيح توقيتات الامتحانات اليومية والشهرية والنهائية والواجبات والتقارير.
- 4) اقامة حلقات نقاشية وسمنارات لمتابعة طلبة الدراسات العليا بواقع حلقة نقاشية كل ثلاثة اشهر لكل طالب بحضور طلبة العليا وحضور مشرفي طلبة الماجستير والدكتوراه ولجان متابعة طلبة الدراسات العليا.
- 5) اعداد الاقسام العلمية الخطة الاستراتيجية للقسم ومصادقتها من قبل شعبة الجودة ومتابعة تنفيذها من قبل اللجنة العلمية فصليا وتقدير بالخصوص في نهاية الفصل الدراسي وتشخيص نقاط القوة والضعف فيها وتعلن الحكك على موقع الكلية وحفظ نسخة في شعبة الجودة اعداد خطة التقييم الذاتي:
- 6) ✓ للقسم تعد من قبل لجنة جودة الاقسام المختصة وتوافق عليها اللجنة العلمية ويتابع تنفيذها من لجنة الجودة بالقس تحت اشراف شعبة الجودة.
- 7) ✓ للمختبرات التعليمية من قبل لجنة المختبرات التعليمية بالقسم وتوافق عليها اللجنة العلمية ويتابع تنفيذها اللجان المشرفة على المختبرات وتحت اشراف وحدة المختبرات التعليمية وشعبة الجودة.
- 8) 10) خطة التحسين وانجاز خطة التحسين للقسم ولكل مختبر من المختبرات التعليمية:
- للقسم تعد من قبل لجنة جودة الاقسام المختصة وتوافق عليها اللجنة العلمية ويتابع تنفيذها من لجنة الجودة بالقسم تحت اشراف شعبة الجودة.
- 9) - للمختبرات التعليمية من قبل لجنة المختبرات التعليمية بالقسم وتوافق عليها اللجنة العلمية ويتابع تنفيذها اللجان المشرفة على المختبرات وتحت اشراف وحدة المختبرات التعليمية وشعبة الجودة.
- 10) 11) وضع خطة الندوات العلمية لكل قسم تتعلق بتخصص القسم والمسارات البحثية العلمية والتطبيقية وما يصب منها في خدمة المجتمع
- 12) وضع خطة فصلية للورش التدريبية العلمية والامنية والادارية والتعليمية والقانونية وللسلامة المهنية البيولوجية والكيميائية والاشعاعية
- 13) وضع خطة تدريب فصلية للخريجين في مسارات التأهيل والتوظيف والمتابعة بالتنسيق مع مديرية العمل والشؤون الاجتماعية والمؤسسات ذات العلاقة واشراك غرفة تجارة ذي قار والاستثمار بهذه الخطط
- 14) وضع خطة من قبل القسم للدورات العلمية والتعليمية والارشادية لطلبة الاولية والعليا ولتدريسي الكلية ولمؤسسات الدولة.
- 15) وضع خطة للدورات العلمية والتعليمية والارشادية والامنية لمسؤولي المختبرات والعاملين فيها ولمؤسسات الدولة كل مختبر على حدة
- 16) وضع خطة في كل قسم للمحاضرات والسمنارات العلمية تعرض على اللجنة العلمية من قبل تدريسي القسم واساتذة من خارج الكلية
- 17) خطة النشاطات الطلابية للقسم تتضمن (أ) محافل قرآنية، ب) مناظرات علمية، ج) مؤتمرات مشاريع تخرج طلابية، د) مهرجانات زراعية للزهور وزراعة الاشجار، هـ) مسابقات رياضية وفنية وادبية.
- 18) وضع خطة للحملات التطوعية للقسم تغطي مسارات علمية وزراعية وخدمة المجتمع
- 19) وضع خطة اعلامية للقسم تتضمن متابعة وابراز نشاطات الكلية العلمية (نشر بحوث وتاليف كتب ومناقشات طلبة الدكتوراه والماجستير والاولية
- 20) وتغطية اعلامية للندوات والورش والمحاضرات العلمية والحلقات النقاشية) تتابع من قبل شعبة الاعلام بالكلية.
- 21) وضع خطة الارشادية فصلية للأقسام تتضمن ورش وندوات ومسرحيات تسلط الضوء على الحد من التمر والارهاب والانحراف الفكري لتعزيز البنية الاخلاقية العربية لمواجهة تحديات طارئة دخيلة) المثلية الجنسية والتعاطي والاتجار بالمخدرات (و عمل ورش للحفاظ على ثوابت المجتمع ومرتكزاته الرصينة.
- 22) وضع خطة للصيانة والمعايرة والادامة الدورية للقسم ولأجهزة المختبرات التعليمية لكل مختبر على حدة وتنفيذها
- 23) وضع خطة للتأليف والترجمة لكتب القسم الساندة والمنهجية وتنفيذها.
- 24) خطة تطويرية طبقا لمقترحات التدريسيين المقدمة في تقرير كل مادة قدم في نهاية كل فصل دراسي تتضمن تطوير المناهج والمؤسسة التعليمية فضل تحديد العوقات التي واجهت تدريس خططهم المقدمة في بداية الفصل
- 25) تحليل وتقويم الاسئلة الامتحانية النهائية بعد انتهاء الامتحانات ودراستها وتقديم تقرير من قبل اللجان العلمية بالخصوص وعمل دورات حول اعداد الاسئلة وتلافي الاخطاء ذات العلاقة
- 26) وضع خطة لمكتبة القسم تتضمن صيانة الكتب والمجلات والاثاث وتطويها باضافة ملحق يتضمن حاسبات لاستخدام الطلبة تتضمن كتب ومراجع الكترونية فضلا عن الرسائل والاطارح.
- 27) تطوير دليل الاجهزة المخبرية لكل قسم مصنفة حسب المختبرات واعلانه في موقع القسم والكلية
- 28) وضع دليل للقسم ولعمل اللجان الامتحانية الموحد ودليل لكتابة مشاريع التخرج ومنهجية كتابة الرسائل والاطارح بكلية وللمختبرات التعليمية
- 29) وضع برنامج للتدريب الصيفي بما يتناسب واختصاص الاقسام العلمية وفقا لدليل اجراءات شؤون الطلبة دليل
- 30) وضع خطة فصلية تتضمن نشاطات خدمة المجتمع في كل قسم تقدم ورش وندوات علمية وارشادية وخدمات تطوعية مجتمعية زراعية وصحية.
- 31) وضع خطة فصلية لتطوير موقع الاقسام الاليكتروني ورفده بالبيانات التي شأنها تقديم افضل الخدمة العلمية والادارية لامتة الاجراءات خدمة المواطن فضلا عن رقد موقع الاقسام العلمية بالبيانات.
- 32)